柏楚商城开票操作指南

尊敬的客户:

您好!欢迎选购我司产品,商品下单后三个月内均可申请开具普通或专用发票,自您 提交开票申请后,普票和专票的开票时间预计自您提交开票申请或物流签收(两者孰晚日) 后的5个工作日左右,感谢您的理解与支持,以下为开票操作指南及注意事项:

一、开票操作指南

订单支付后可直接选择**是否立即开具发票**,若选择"需要开票",则系统会自动跳转 到"个人中心"--"我的订单"页面,点击"申请发票",弹出开票窗口;

若选择"暂不开票",可至"个人中心"--"我的订单",点击"申请发票",具体操作详见步骤二。

步骤一:选择"是否需要开具发票";

₩ 30元代金券已发放。你	可以在【个人中心】-【我的优惠券】中查看
All Int	
信以信	言文付成切!
支付成功	县丕雲亜五目岩西 2
2(1)10001,	
新工工量	李要丑要
E-1-717K	m x / 1 7 x

步骤二:若选择"开具发票",则系统直接跳转至"我的订单"--"申请发票";

📲 na kata a	-	81.75.075		1.000						✿ 更改个人信!
我的订阅	我的订单	在线记录	我的优惠券						购买(新增)	兑换
		从下单之后的	3个月内可以申请开票							
请输入搜索内容										
订单号		产品		订阅类型	金额	数量	订单状态	发票操作		订单操作
-		Ŕ	/6.3	一周体验	-		•微信已支付	暂不开票申请发票		

若选择"暂不开票",待开票时,于微信公众号"柏楚电子"--"服务"--"个人中 心"界面,从"我的订阅"切换到"我的订单",点击"申请开票"按钮,弹出开票窗口。

		And in case of the local division of	A Real Property and	and the Residence	-				● 更改个人的思
		REDGIN REDGIN	EXER ROUT	135					(19-10) 51.00
			※下#上版的计符内可以#	A*8.					
	在线商城	88778948							
		134-3	~#	(TAIRE	2.0	8.9	134468	×108	(34/8/6
	个人中心	Table American			-		*##E3##	PARE	
	售后服务								
	次封工共								
	页科下载								
	我的机床								
(副) = 柏楚 = 产品	≡ 服务								

步骤三:填写发票信息

申请发票		×
发票类型 普通	发票 专用发票	
手动输入 从	微信导入	
发票抬头		
纳税人识别		
联系人		
手机号码		
验证码	获取	风验证码
邮箱		
	*用于接收电子发票,请务必填写!	
	取消	提交开票

步骤四:发票信息填写完毕后,微信公众号"柏楚电子"--"服务"--"个人中心"--"我 的订单"的"发票操作"状态更新为"等待开普票"或"等待开专票"

订单号	产品	订阅类型	金额	数量	订单状态	发票操作	订单操作
NAME AND ADDRESS OF						等待开普票	
Statement of the statement of the						查看发票信息	

步骤五:开票完成发送至邮箱后,微信公众号"柏楚电子"--"服务"--"个人中心"--"我 的订单"的"发票操作"状态更新为"已开专票"或"已开普票"

The second second	 	-	-	已开普票 查看发票信息	

步骤六:发票申请提交后,如您发现预留发票信息填写有误,可登陆销售平台 https://emart.fscut.com对发票信息进行修改,公众号暂不支持修改提交后的发票信息;

修改发票信息前,请您确认对应订单的发票状态,如果申请发票已开具(发票操作显示已 开专票或已开普票),不支持线上修改,请联系在线客服;如果发票未开具(发票操作显示 等待开专票或等待开普票),您可以直接在"我的订单"-"发票操作"-"查看发票信息" 中修改发票信息

A & +40.000	从下单之后的3个月内可以申	時开票 1999年1999年1999年1999年1999年1999年1999年199					
订单号	产品	订阅类型	金額	数量	订单状态	发票操作	订单操作
	1.000	-	-		•微信已支付	等待开专票 直看发票信息	
		- 1000			●微信已支付	等待开普票	כ
开票信息			×				
发票类型 普通发	要 一						
用户信息							
单位名称							
纳税人识别号							
收票信息							
收票人姓名							
收票人手机号							
邮箱 用于接收电子发票, _{调劳2} * <mark>目前财务尚未开票,可以</mark>	心 ^{展与!} 随时修改						
		取消 修	改				

- 二、发票填写注意事项
- 开票信息填写时请选择专票或普票。专票:需要填写准确完整的单位名称、纳税人识别号、注册地址、注册电话、开户银行、银行账号及邮箱;普票:需要填写准确完整的单位名称、纳税人识别号及邮箱;
- 邮箱用于接收电子发票,自您提交开票申请后,申请开票或物流签收(两者孰晚日)
 后的5个工作日左右我们会将发票发至您预留的邮箱中,因此请务必保证其准确完整;
- 公众号可申请开票并填写发票信息,但发票申请提交后,如发现信息填写有误,需要修

改,在发票开具成功前请登陆销售平台 https://emart.fscut.com 进行修改,公众号**暂不支** 持修改提交后的发票信息,感谢理解